

**Zapytanie ofertowe**  
**na**  
**„Świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób**  
**z zaburzeniami psychicznymi - podopiecznych Ośrodka Pomocy Społecznej w Jeżowie**  
**w 2022 roku”**

**I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:**

Ośrodek Pomocy Społecznej w Jeżowie – reprezentowana przez Kierownika OPS Jeżowe

Województwo:	Podkarpackie	Powiat:	nizański
Gmina:	Jeżowe/Ośrodek Pomocy Społecznej w Jeżowie	Kod pocztowy:	37-430
Miejscowość:	Jeżowe	Adres siedziby:	Jeżowe 136 A
Nr domu:	136 A	Nr lokalu:	
REGON:	831212670	NIP:	865-22-76-040
Nr telefonu:	158794900	Nr faksu:	15 8794342
Adres poczty elektronicznej	ops@jezowe.pl		

Godziny urzędowania : 7.30 - 15.30

**Osoby do kontaktu w ramach zapytania ofertowego:**

Pani Małgorzata Bolka – Kierownik OPS w Jeżowie

tel. 15 8794900

adres e-mail: ops@jezowe.pl

**II. Tryb udzielenia zamówienia publicznego:**

Zgodnie z przepisami art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019 poz. 2019 z późn.zm.) do postępowania nie stosuje się przepisów niniejszej ustawy. Wartość zamówienia nie przekracza 130 000,00 złotych netto. Postępowanie jest prowadzone na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego.

**III. Przedmiot zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi – podopiecznych Ośrodka Pomocy Społecznej w Jeżowie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity: Dz. U z 2020 r., poz. 1876), a w szczególności zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U z 2005 r. Nr 189 poz. 1598 z późn. zm.).
2. **Miejsce realizacji zamówienia:**

Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi mają być świadczone na rzecz podopiecznych Ośrodka Pomocy Społecznej w Jeżowie w ich miejscu zamieszkania i terytorialnie obejmują obszar Gminy Jeżowe.

3. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
  - a) 85000000-9 – usługi w zakresie zdrowia i opieki społecznej
  - b) 85312100-0 – usługi opieki dziennej
  - c) 85311100-3 – usługi opieki społecznej dla osób starszych
  - d) 85311300-5 – usługi opieki społecznej dla dzieci i młodzieży
2. Wymiar świadczonych usług specjalistycznych dla osób z zaburzeniami psychicznymi:
  - 1) Szacunkowa liczba osób objętych usługami wynosi 6 osób.
  - 2) Szacowana liczba godzin specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi wynosi 1 872 godzin zegarowych.
  - 3) Zamawiający przewiduje i zastrzega sobie prawo do zmiany szacowanej liczby osób objętych usługami i szacowanej liczby godzin usług w całym terminie realizacji zamówienia, bez możliwości zmiany przez Wykonawcę ceny jednostkowej za jedną godzinę usługi przedstawionej w ofercie.
  - 4) Przez 1 (jedną) godzinę świadczenia usługi należy rozumieć 60 minut rzeczywistego czasu jej świadczenia na rzecz osoby nią objętej bez czynności poprzedzających, przygotowawczych, w tym dojazdu do miejsca jej wykonywania.

## **II. Warunki zamówienia:**

1. Szczegółowy zakres czynności specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, do których świadczenia zobowiązany jest Wykonawca został określony w § 2 pkt. 1 - 5 Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. z 2005 r. Nr 189 poz. 1598 z późn. zm.).
2. Wykonawca zobowiązany jest w ramach realizacji zamówienia również do:
  - 1) świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi do 6 godzin w tygodniu (również w dni świąteczne),
  - 2) porozumiewania się z wyznaczonymi przez Wykonawcę pracownikami oraz wykazania ze swojej strony osoby odpowiedzialnej za bezpośrednie koordynowanie usług za pomocą telefonu, faksu, e-mila i formy pisemnej,
  - 3) zmiany osoby świadczącej specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi na pisemny wniosek Zamawiającego,

- 4) wykonywania specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w odniesieniu do konkretnych osób w terminach wskazanych przez Zamawiającego w zleceniu realizacji usługi oraz zmiany godzin i dni świadczenia specjalistycznych usług na podstawie informacji od Zamawiającego
- 5) bieżącego rozliczania faktycznej ilości godzin wykonanych specjalistycznych usług opiekuńczych w wymiarze nie większym niż w zleceniu i na zasadach określonych przez Zamawiającego,
- 6) poddania się kontroli Zamawiającego w miejscu świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, jak również w siedzibie Wykonawcy, tj. w miejscu przechowywania dokumentacji dotyczącej świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz udzielania wszelkich wyjaśnień i informacji w terminie i na zasadach określonych przez Zamawiającego
- 7) zapewnienia odpowiednio wykwalifikowanej kadry jak w Rozporządzeniem Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. z 2005 r. Nr 189 poz. 1598 z późn. zm.) do świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych w liczbie proporcjonalnej do szacowanej liczby godzin i liczby osób objętych usługami dla osób z zaburzeniami psychicznymi i wykazanej w ofercie oraz zapewnienia zastępstwa osób o równoważnych kwalifikacjach w przypadku zdarzeń losowych wyłącznie po uzyskaniu zgody Zamawiającego za pośrednictwem faksu, e-maila, korespondencji tradycyjnej (dotyczy to osób umieszczonych w wykazie osób do zapytania ofertowego mających świadczyć specjalistyczne usługi opiekuńcze o potwierdzonych i udokumentowanych już wcześniej kwalifikacjach zawodowych),
- 8) wnioskowania do Zamawiającego o uzyskanie pisemnej zgody na zmianę w kadrze świadczącej specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi i dopuszczenia nowych osób (dotyczy to osób nie umieszczonych w wykazie do zapytania ofertowego o niepotwierdzonych i nieudokumentowanych kwalifikacjach zawodowych) do świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych wyłącznie po przedstawieniu dokumentów poświadczających ich kwalifikacje i po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego,
- 9) wykonywania specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi zgodnie z otrzymanymi w tym zakresie zleceniami realizacji usługi i w terminach w nich wskazanych, a w przypadkach nagłych w ciągu 24 godzin od powiadomienia przez Zamawiającego,

- 10) poinformowania pisemnie Zamawiającego o rozpoczęciu świadczenia usług podając dane osoby świadczącej usługi nie później niż w dniu ich rozpoczęcia wraz z danymi kontaktowymi, tj. nr telefonu do tych osób,
- 11) umożliwienia Zamawiającemu wprowadzenia przez pracownika socjalnego osób będących świadczyć specjalistyczne usługi opiekuńcze we wszystkie środowiska opiekuńcze tego wymagające,
- 12) zorganizowania w taki sposób specjalistycznych usług opiekuńczych, aby osoby je wykonujące docierały punktualnie do miejsca świadczenia specjalistycznych usług. Zamawiający w tym zakresie nie będzie pokrywał kosztów dojazdu do świadczeniobiorców; koszt ten zobowiązany jest pokryć Wykonawca,
- 13) zapewnienia osobom wykonującym usługi odpowiedniego ubrania ochronnego dostosowanego do zakresu niesionej pomocy (rękawiczki, fartuchy, itp.) oraz zapewnienia odpowiednich warunków pracy, lekarskich badań profilaktycznych w szczególności w zakresie medycyny pracy – bez przeciwwskazań lekarskich do wykonywania usług,
- 14) informowanie Zamawiającego o okolicznościach, które mogą mieć wpływ na zmianę zakresu wymaganej opieki np. zmiany sytuacji życiowej lub rodzinnej, zmiany stanu zdrowia, braku zgody ze strony świadczeniobiorcy na ich wykonanie,
- 15) zapewnienia świadczeniobiorcom niezbędnej pomocy w sytuacjach nagłych, w szczególności w przypadku: odniesienia poważnych obrażeń, ciężkiego stanu zdrowia, zatrucia pokarmowego lub choroby zakaźnej, zniszczenia domu na skutek wandalizmu lub pożaru, kradzieży na szkodę świadczeniobiorcy, poinformowanie odpowiednich służb w tym policji, pogotowia ratunkowego,
- 16) zapewnienia do świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych osób o potwierdzonych kwalifikacjach jak w ofercie w pełni sprawnych fizycznie i intelektualnie o odpowiednich umiejętności interpersonalnych, dyspozycyjnych, kulturalnych ,
- 17) pisemnego zobowiązania osób świadczących specjalistyczne usługi opiekuńcze do zachowania tajemnicy służbowej w zakresie wszystkich informacji jakie uzyskają w trakcie pełnienia obowiązków, a w szczególności nie ujawniania osobom trzecim danych personalnych osób, dla których świadczone są usługi, ich sytuacji osobistej, rodzinnej, zdrowotnej i ekonomicznej,
- 18) zapewnienia współpracy osób wykonujących specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi z lekarzem i pielęgniarką środowiskową oraz współpracy

- z pracownikiem socjalnym Zamawiającego w zakresie przekazywania - w sytuacjach tego wymagających - na bieżąco informacji dotyczących osoby, której świadczone są usługi,
- 19) zapoznania w formie pisemnej osoby świadczącej usługi ze sposobem realizacji specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi przed przystąpieniem do ich realizacji ,
  - 20) wykonania przedmiotu zamówienia z zachowaniem przepisów art. 6 ust. 1 lit a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO).Szczegółowe zasady ochrony danych osobowych zostaną określone w odrębnej umowie powierzenia przetwarzania danych osobowych zawartej na czas realizacji zamówienia,
  - 21) świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych na rzecz osoby objętej pomocą zgodnie ze zleceniem realizacji usługi,
  - 22) ponoszenia odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez własnych pracowników, przy pomocy których Wykonawca realizuje zamówienie u osób objętych specjalistycznymi usługami opiekuńczymi dla osób z zaburzeniami psychicznymi. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia jak również po zakończeniu jego realizacji,
3. Sposób wykonania usług na rzecz danego świadczeniobiorcy przez Wykonawcę i zasady rozliczania realizacji specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi:
- 1) Zamawiający informację o przyznaniu usług, terminie ich wykonania oraz wymiarze przekaze w formie pisemnej w zleceniu realizacji usługi, a w przypadkach nagłych telefonicznie, lub e- mailem, faksem z późniejszym potwierdzeniem pisemnym,
  - 2) jeżeli zakończenie świadczenia usług nastąpi w terminie wcześniejszym niż określony w zleceniu realizacji usługi, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę telefonicznie, a następnie potwierdzi w formie pisemnej,
  - 3) przekazane Wykonawcy zlecenie realizacji usług zawiera, co najmniej: imię i nazwisko osoby (świadczeniobiorcy); adres świadczeniobiorcy; rodzaj usług ze szczegółowym zakresem; nr decyzji administracyjnej przyznającej usługi; okres świadczenia usług od – do, przy czym Zamawiający zastrzega sobie możliwość jego zmiany w trakcie trwania realizacji zlecenia; wymiar dzienny usług w godzinach,

- 4) do czasu świadczenia usług nie wlicza się czasu dojazdu lub dojścia do mieszkania świadczeniobiorcy, a częstotliwość świadczonych usług i ich zakres mają być zgodne z określonymi w zleceniu. Za czas dojazdu do świadczeniobiorcy specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie. Również za pokrycie kosztów dojazdu do świadczeniobiorców Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie,
- 5) Zamawiający pokryje koszt faktycznie zrealizowanej liczby godzin usług w wymiarze nie większym niż określonym w zleceniu, przy czym wynagrodzenie Wykonawcy nie przysługuje za gotowość do świadczenia usług np. w sytuacji nie zastania świadczeniobiorców w miejscu zamieszkania,
- 6) Wykonawca ma obowiązek prowadzenia kart pracy osoby świadczącej usługę dla każdego świadczeniobiorcy oddzielnie, według wzoru dostarczonego przez Zamawiającego. Karta pracy zawiera co najmniej: nazwisko i imię pracownika wykonawcy realizującej specjalistyczne usługi opiekuńcze; nazwisko i imię świadczeniobiorcy (osoby objętej pomocą); miejsce świadczenia usług (adres); okres świadczenia usług od-do i numer decyzji; dni tygodnia i liczbę godzin; podpis świadczeniobiorcy i osoby świadczącej usługi; rozliczenie Wykonawcy faktycznego wykonania usług wg karty pracy; podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy; potwierdzenie wykonania usługi przez Zamawiającego; inne uwagi dotyczące realizacji usług u danego klienta np. mniejszy wymiar godzin, odmienny czas świadczenia usług, zaniechanie realizacji usługi itp.,
- 7) karta pracy w celu zapewnienia bieżącej kontroli przez Zamawiającego ma być wypełniana na bieżąco i przedkładana na żądanie Zamawiającego w każdym przypadku gdy o to wnioskuje,
- 8) po każdej wizycie osoby świadczącej specjalistyczne usługi opiekuńcze kartę pracy ma poświadczyć świadczeniobiorca własnoręcznym podpisem. Jeżeli stan zdrowia świadczeniobiorcy nie pozwala na złożenie podpisu osoba świadcząca usługę dokonuje odpowiedniej adnotacji pozostawiając kartę bez podpisu, przy czym każdy taki przypadek musi zostać potwierdzony przez pracownika socjalnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jeżowie. Brak danych w karcie lub nierzetelne ich wpisywanie stanowić będzie podstawę do odmowy wypłaty Wykonawcy wynagrodzenia z wynikającego z danej karty,

- 9) w przypadku błędów rachunkowych w wyliczeniu kosztów realizacji usługi karty będą przekazywane do poprawienia lub uzupełnienia Wykonawcy, a wypłata wynagrodzenia wynikającego z danej karty będzie wstrzymana do czasu jej uzupełnienia, poprawienia
- 10) w przypadku nie uzupełnienia zwróconej karty wynagrodzenie z danej karty będzie obniżone lub niewypłacone stosownie do nieudokumentowanej liczby godzin usług,
- 11) Wykonawca ma obowiązek prowadzenia bieżącej dokumentacji pracy opiekuna opisującej sposób realizacji specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz podjętych działań terapeutycznych przez opiekuna świadczącego usługi obejmującą okresy miesięcy kalendarzowych według wzoru przekazanego przez Zamawiającego,
- 12) rozliczenia wykonania specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi z każdego miesiąca według wzoru przekazanego przez Zamawiającego. Szczegółowe zasady rozliczania i zasady płatności za specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi i wzory dokumentów zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącej Załącznik nr 3 do niniejszego postępowania.

**IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

1. Termin realizacji zamówienia: od dnia **01.01.2022** do **31.12.2022 roku** (Wykonawca w całym wyżej wskazanym okresie musi być gotowy i zdolny do świadczenia usług będących przedmiotem zamówienia).
2. Szczegółowe terminy świadczenia usług na rzecz poszczególnych osób będzie określał Zamawiający i podawał do wiadomości Wykonawcy.
3. Kryterium wyboru oferty – cena za godzinę (60 min.) świadczonej usługi specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi - 100 %.

Nr kryterium	Wzór:
1 – Cena	Liczba punktów = $(C_{min}/C_{of}) \times 100 \times \text{waga}$ gdzie: - $C_{min}$ - najniższa cena spośród wszystkich ofert - $C_{of}$ - cena podana w ofercie

4. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta będzie ofertą z najniższą ceną – zostanie uznana za najkorzystniejszą, tzn. otrzyma największą liczbę punktów.
5. Ceny jednostkowe podane w ofercie są cenami stałymi w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia i nie mogą podlegać jakimkolwiek zmianom.
6. Wykonawca musi w kalkulować w ceny jednostkowe wartość wszystkich zobowiązań związanych z wykonywaniem zamówienia.
7. Przy porównywaniu ofert będzie brana pod uwagę cena całkowita brutto z uwzględnieniem zaokrąglenia do dwóch miejsc po przecinku (grosze).
8. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
  - 1) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania tych uprawnień. Zamawiający nie określa w tym zakresie dodatkowych warunków.
  - 2) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie w realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający nie określa w tym zakresie dodatkowych warunków.
  - 3) Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia.
  - 4) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że dysponuje **co najmniej jedną osobą zdolną do wykonywania przedmiotu zamówienia**, tj. świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, spełniającymi wymagania określone w §3 Rozporządzeniem Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U z 2005 r. Nr 189 poz. 1598 z późn. zm.). Kwalifikacje, staż, przeszkolenie, doświadczenia osób wykazanych przez Wykonawcę do świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi muszą być potwierdzone za pomocą odpowiednich dokumentów w tym: dyplomów, świadectw pracy, zaświadczeń lub innych.
  - 5) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia. Zamawiający nie określa w tym zakresie dodatkowych warunków.

**Warunki określone w punktach 1 - 4 potwierdzone będą przez oświadczenie złożone przez Wykonawcę. Dodatkowo warunek określony w punkcie 3 musi być potwierdzony wykazem osób i stosownymi dokumentami załączonymi do wykazu.**



**V. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz dokumenty, jakie należy dołączyć do oferty:**

1. Wypełniony formularz oferty – **według druku z załącznika nr 1.**
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – **według druku z załącznika nr 2.**
3. Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia wraz z dokumentami poświadczającymi ich kwalifikacje do świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób zaburzeniami psychicznymi – **według druku z załącznika nr 4.**
4. Odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia działalności gospodarczej, bądź inny dokument na podstawie, którego wykonawca prowadzi swoją działalność gospodarczą wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed datą upływu terminu składania ofert/lub dokument potwierdzony w tym terminie przez organ wydający, jeżeli dotyczy.

**VI. Miejsce oraz termin składania ofert:**

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, tj. w Ośrodku Pomocy Społecznej w Jeżowie 37-430 Jeżowe 136 a w pokoju nr 17 w terminie do dnia: **15 grudnia 2021 r.** do godziny **09.00** w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Oferta na świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi - podopiecznych Ośrodka Pomocy Społecznej w Jeżowie w 2022 roku**” osobiście lub za pośrednictwem poczty (decyduje data wpływu do Ośrodka Pomocy Społecznej w Jeżowie, nie data nadania, wysłania).
2. Zamawiający dopuszcza przesłanie oferty drogą elektroniczną (e-mailem) pod warunkiem niezwłocznego dostarczenia oferty na piśmie (max 3 dni od terminu składania ofert).  
Adres poczty elektronicznej: [ops@jezowe.pl](mailto:ops@jezowe.pl)
3. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Oferta musi mieć formę pisemną i powinna być sporządzona w języku polskim.
5. Ofertę stanowi formularz ofertowy (załącznik nr 1).
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert. Dokonaną zmianę zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał zapytanie ofertowe oraz zamieści na stronie internetowej.
7. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Zmiany lub wycofanie powinny być doręczone Zamawiającemu

na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu winno być opakowane tak jak oferta, a koperta zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazami odpowiednio „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

8. Ofertę należy umieścić w zamkniętej, zapieczętowanej kopercie, w taki sposób, aby nie budziło to żadnych wątpliwości co do możliwości ich wcześniejszego otwarcia lub ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione.
9. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzać jakichkolwiek zamian w treści ofert po upływie terminu składania ofert.
10. Oferty złożone po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane.
11. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert.
12. Kopie dokumentów stanowiących załączniki do oferty winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę podpisującą ofertę odpowiednio umocowaną do jej podpisania, tj. reprezentującą Wykonawcę.

#### **VII. Otwarcie i badanie ofert:**

1. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego tj. w Ośrodku Pomocy Społecznej w Jeżowie ,37-430 Jeżowe 136 A w pokoju nr 17 w dniu **15 grudnia 2021 r. o godz. 09.10**
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania postępowania lub unieważnienia jego wyniku bez podawania przyczyny. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie z tytułu odwołania lub unieważnienia postępowania.
4. Podczas otwarcia ofert zostaną odczytane nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, ceny ofert.
5. Stwierdzenie poprawności złożenia oferty i w/w warunków odbędzie się poprzez analizę i ocenę dokumentów żądanych przez Zamawiającego.
6. W przypadku oczywistych omyłek lub braków wymaganych dokumentów Wykonawca zostanie poproszony o ich uzupełnienie lub poprawienie w sposób i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w powyższym zapytaniu ofertowym. Nie jest dopuszczalne poprawianie istotnych elementów oferty w tym zaproponowanej ceny.
7. W przypadku wystąpienia dwóch lub więcej równoważnych ofert z taką samą najniższą ceną Wykonawcy, którzy złożyli te oferty będą wezwani do ponownego złożenia formularzy cenowych z zaproponowaniem ponownej ceny. Ponownie zaproponowana cena musi być niższa od zaferowanej w pierwotnej ofercie.
8. W przypadku braku: uzupełnienia, poprawienia dokumentów, złożenia wyjaśnień, zaproponowania nowej niższej ceny przez Wykonawców na wezwanie Zamawiającego dane

oferty będą podlegały odrzuceniu bez dalszego ich badania. O fakcie odrzucenia oferty Wykonawcy będą poinformowani w informacji o wyborze oferty.

9. W przypadku nie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oferty będą odrzucane. Odrzucone oferty, złożone po terminie oraz oferta wybrana zostaną zarchiwizowane zgodnie z instrukcją kancelaryjną i będą przechowywane w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej w Jeżowie.

#### **VIII. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Ośrodek Pomocy Społecznej w Jeżowie. Z Administratorem można się kontaktować pocztą tradycyjną na adres: Ośrodek Pomocy Społecznej 37-430 Jeżowe 136a, pocztą elektroniczną pod adresem: [ops@jezowe.pl](mailto:ops@jezowe.pl) lub telefonicznie pod numerem: 15 8794 304 wew. 900
2. Administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się skontaktować telefonicznie pod numerem 798 559 338 lub za pomocą poczty elektronicznej na adres: [kchaber.kancelaria@gmail.com](mailto:kchaber.kancelaria@gmail.com)
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z postępowaniem prowadzonym w trybie zapytania ofertowego pod nazwą „świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi - podopiecznych Ośrodka Pomocy Społecznej w Jeżowie.”
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy obowiązującego prawa, w tym w szczególności ustawę o dostępie do informacji publicznej z dnia 26 września 2001 r. (Dz. U. 2019 poz. 1429 tj.)
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres potrzebny do realizacji celu przetwarzania, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji.
6. Podanie danych osobowych jest dobrowolne aczkolwiek odmowa ich podania uniemożliwi wzięcie udziału w postępowaniu.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8. Posiada Pani/Pan:

- prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9. Nie przysługuje Pani/Panu:

- prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych;
- prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych

Przyjmuję do wiadomości powyższe informacje, jestem świadomy/-a przysługujących mi wynikających z nich praw i nie wnoszę do nich uwag.

**IX. Załączniki :**

1. Wypełniony formularz oferty – **załącznik nr 1**,
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - **załącznik nr 2** ,
3. Wzór umowy – **załącznik nr 3**,
4. Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia wraz z dokumentami poświadczającymi ich kwalifikacje do świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób zaburzeniami psychicznymi – **załącznik nr 4**.

Zofia Wójcicka  
*Bolka*  
mgr Małgorzata Bolka  
Kierownik Ośrodka Pomocy  
Społecznej w Jezowie